

## CORSI IN AULA 2013

N.	Codice	Titolo	Tipo Formazione	Partecipanti	Durata ore	Destinatari	Resp. Scientifico / Docenti	Obiettivi
1	70	ISO 13485 REALIZZARE UN SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITA' DEI DISPOSITIVI MEDICI	RES	28	24	Medici, Farmacisti, Fisici	dott. Andrea Rutigliano	Conoscere la struttura e le modalità di applicazione del modello di gestione ISO 13485. Definire il processo di realizzazione. Identificare e giustificare le risorse richieste per la realizzazione del sistema di gestione. Sviluppare processi, politiche, obiettivi, documentazione e tecniche di misurazione. Condurre verifiche ispettive sui processi coinvolti nel sistema di gestione. Fornire feedback e documentare le non conformità. Gestire azioni correttive.
2	71	CORSO PER LEAD AUDITOR ISO 14001 SISTEMI GESTIONE PER L'AMBIENTE	RES	28	24	Responsabili di aziende interessate alla ISO 14001, Consulenti, Auditor	dott. Rutigliano Andrea	Preparare alla conduzione di audit di prima, seconda e terza parte sui sistemi di gestione secondo la ISO 14001. Rendere autonomi nella valutazione di un SGA anche secondo quanto previsto dalla legislazione ambientale vigente. Il corso è accreditato dal KHC - Know How Certification srl Certified Auditors (KHC accreditato ACCREDIA/SINCERT).
3	72	LEAD AUDITOR BS OHSAS 18001 SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	RES	28	40	Responsabili di aziende interessate alla BS OHSAS 18001, Consulenti e RSPP, Auditor	dott. Rutigliano Andrea	Preparare alla conduzione di audit di prima, seconda e terza parte sui sistemi di gestione secondo la norma BS OHSAS 18001. Rendere autonomi nella valutazione di un sistema OH&S e consapevoli delle richieste della legislazione vigente e delle relative opportunità di miglioramento. Il corso è accreditato dal KHC - Know How Certification srl Certified Auditors (KHC accreditato ACCREDIA/SINCERT)
4	73	LEAD AUDITOR EN 16001 SISTEMA DI GESTIONE PER L'ENERGIA	RES	28	40	Responsabili della gestione energetica, Energy Manager, persone interessate all'applicazione di un SGE	dott. Rutigliano Andrea	Fornire le competenze necessarie per valutare, monitorare e migliorare l'efficacia di un Sistema di Gestione per l'Energia in accordo con la EN 16001. Specificare il ruolo dell'auditor nelle azioni di pianificazione, gestione, registrazione e controllo di un audit di un SGE in accordo con la ISO 19011:2002; gestire le attività di audit mediante il processo di identificazione, esemplificazione e gestione delle problematiche
5	73.1	LEAD AUDITOR EN 16001 SISTEMA DI GESTIONE PER L'ENERGIA (Per Auditor già qualificati per altri Sistemi di Gestione)	RES	28	24	Responsabili della gestione energetica, Energy Manager, persone interessate all'applicazione di un SGE	dott. Rutigliano Andrea	Fornire le competenze necessarie per valutare, monitorare e migliorare l'efficacia di un Sistema di Gestione per l'Energia in accordo con la EN 16001. Specificare il ruolo dell'auditor nelle azioni di pianificazione, gestione, registrazione e controllo di un audit di un SGE in accordo con la ISO 19011:2002; gestire le attività di audit mediante il processo di identificazione, esemplificazione e gestione delle problematiche
6	74	FORMAZIONE AZIENDALE: COMUNICAZIONE, TEAM BUILDING OUTDOOR E INDOOR, LEADERSHIP, SELEZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE AZIENDALE, MARKETING, PUBBLICHE RELAZIONI	RES	28		tutte le professioni	dott. Franco Ferrazza	
7	75	BS 10012 SEMINARIO DI APPROFONDIMENTO SUI SISTEMI DI GESTIONE PER LE INFORMAZIONI PERSONALI	RES	28	8	Responsabili della protezione dei dati o di sistemi che processano informazioni personali	dott. Rutigliano Andrea	La BS10012: Data Protection fornisce delle linee guida per implementare un sistema di gestione delle informazioni personali. Il corso fornisce le competenze necessarie per sviluppare un approccio sistematico all'implementazione e gestione di processi, procedure e attività formative consistenti in tutta l'organizzazione, per evitare i danni materiali, penali o di immagine derivanti dalla violazione della normativa sulla tutela dei dati personali.
8	76	LEAD AUDITOR SISTEMI GESTIONE QUALITA' ISO 9001	RES	28	40	Responsabili di aziende interessate al SGQ, Consulenti, Auditor	dott. Rutigliano Andrea	Preparare alla conduzione di audit di prima, seconda e terza parte sui sistemi di gestione secondo le norme ISO 9001 e ISO 19011. Il corso è accreditato dal KHC - Know How Certification srl Certified Auditors (KHC accreditato ACCREDIA/SINCERT)
9	77	ATTIVITA' FORMATIVE RIVOLTE AGLI ASSISTENTI FAMILIARI	RES	28		Assistenti familiari	dott. Gallo Antonio	Il profilo professionale e formativo degli assistenti familiari prevede un piano formativo di base. Rispetto al profilo di base i moduli intendono fornire conoscenze e competenze specifiche. La strutturazione del percorso formativo è in moduli. Un modulo verte sul paziente non autonomo, il successivo affronta tematiche della persona con problemi respiratori, un ultimo modulo si occupa delle lesioni da compressione. Il percorso formativo è un percorso teorico-pratico che intende offrire oltre alle conoscenze teoriche necessarie anche la capacità e le competenze pratiche per affrontare e risolvere le situazioni che si presentano a domicilio delle persone.

## CORSI IN AULA 2013

N.	Codice	Titolo	Tipo Formazione	Partecipanti	Durata ore	Destinatari	Resp. Scientifico / Docenti	Obiettivi
10	78	ASPIRAZIONE TRACHEO BRONCHIALE: RUOLO DELL'OSS E DEL CARE GIVER	RES	28	16	OSS	dott. Palumbo Daniele	
11	79	DIRITTO DEL LAVORO	RES	28	12	Tutte le figure professionali	dott. Sergiacomo Francesco	Fornire conoscenze sul contesto entro cui si collocano i diritti-doveri del lavoratore; sviluppare le conoscenze dei diritti generali garantiti ai lavoratori ed ai soggetti con "rapporti di utilizzazione"; arricchire il bagaglio culturale in funzione dell'ingresso nel mondo del lavoro; comprendere per linee generali l'importanza degli aspetti contrattuali che regolano i rapporti di lavoro.
12	80	INFORMATICA DI BASE	RES	28	5	Tutte le figure professionali	sig. Proietti Pannunzi Marco	Fornire conoscenze sull'utilizzo dei programmi che fanno parte del sistema operativo, imparando a muoversi sul desktop, il significato delle icone e delle finestre, l'utilizzo dei file e delle cartelle. Utilizzo di un programma di elaborazione testi; fogli elettronici di calcolo; la presentazione grafica dei dati; le tecniche necessarie al corretto uso di internet, sia per quanto riguarda la gestione di posta elettronica, riferendosi in primo luogo al suo ricevimento, all'invio e alla archiviazione oltre che all'uso degli allegati, sia all'uso del WEB. Per quanto riguarda il Web l'attenzione verrà maggiormente puntata sull'uso dei diversi motori di ricerca e sulle procedure di ricerca di dati e informazioni.
13	81	BADANTI	RES	28	126	Senza qualifica		Fornire al partecipante le seguenti capacità: orientarsi nella rete dei servizi in relazione al contesto culturale e assistenziale di riferimento; relazionarsi dinamicamente e positivamente con l'assistito e la famiglia rispettando la libertà dell'individuo in coerenza con l'etica professionale; fornire cura e assistenza nel rispetto dei bisogni di accudimento dell'assistito; assistere nella preparazione e nell'assunzione di cibi; garantire l'igiene degli ambienti nel rispetto delle norme di prevenzione e sicurezza.
14	82	CORSO OSS	RES	28	1000	Senza qualifica	dott. Palumbo Daniele	Attestato di Qualifica Professionale riconosciuto dalla Regione Lazio